

Łódź, dnia 11.04.2013r.

## Zapytanie ofertowe / ogłoszenie o zamówieniu

dotyczące zakupu urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby Enterprise Support Sp. z o.o. , której wartość szacunkowa, ustalona zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ww. ustawy

Firma Enterprise Support Sp. z o.o. zaprasza do udziału w prowadzonym postępowaniu dotyczącym zakupu urządzenia wielofunkcyjnego. Stosownie do art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) do niniejszego zamówienia ustawa nie ma zastosowania, ponieważ jego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14 000 euro.

Zamawiający do czasu podpisania umowy zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyn. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Enterprise Support Sp. z o.o.  
90-558 Łódź, ul. 28 Pułku Strzelców Kaniowskich 61/63  
NIP 725 – 18 – 85 – 755  
REGON 473274113  
Tel. (+ 48 42) 636 76 20, (+ 48 42) 630 61 07, fax wew.115

### II. MIEJSCE PUBLIKACJI ZAPYTANIA OFERTOWEGO ZAMÓWIENIA:

Zapytanie ofertowe w formie pisemnej będzie zamieszczone w miejscu ogólnie dostępnym w siedzibie firmy, przekazane do co najmniej 3 wykonawców oraz zamieszczone na stronie internetowej Enterprise Support Sp. z o.o. [www.enterprisesupport.pl](http://www.enterprisesupport.pl)

### III. RODZAJ ZAMÓWIENIA:

Dostawa.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia dotyczy dostawy urządzenia wielofunkcyjnego. Szczegółowa specyfikacja techniczna:

#### Specyfikacja kopiarki

Technologia: laserowa

Prędkość dla formatu A4:	42 stron/min
Format dokumentów:	A3-A6R
Rozdzielczość:	600 x 600 dpi
Pamięć:	2048 MB + Dysk Twardy 160 GB
Dupleks:	Tak

#### Specyfikacja drukarki

Prędkość:	42 stron/min
Pamięć drukarki:	2048 MB + Dysk Twardy 160 GB
Interfejs:	USB 2.0, Fast Ethernet 10-Base-T/100Base-TX, port na karty CF

#### Specyfikacja skanera

Rozdzielczość:	600 dpi
Funkcje:	Skan do PC, skan do e-mail, skan do FTP, sieciowy TWAIN, skan do SMB, skan do skrzynki, skan do USB
Formaty zapisu:	TIFF, JPEG, PDF, XPS

### **V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Do 60 dni od daty podpisania umowy lub zamówienia.

### **VI. DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU UPRAWNIENI SĄ WYKONAWCY, KTÓRZY:**

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie wyrządzili szkody poprzez nie wykonanie zamówienia lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz szkoda nie została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, w okresie 3 lat przed rozpoczęciem zapytania,
5. nie są w stanie likwidacji ani nie ogłoszono wobec nich upadłości,
6. nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
7. nie posiadają wspólnika spółki jawnej, partnera lub członka zarządu spółki partnerskiej; komplementariusza spółki komandytowej oraz komandytowo-akcyjnej; członka organu zarządzającego osoby prawnej, który został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,  
8. nie otrzymali sądowego zakazu ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

## IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie informacji i dokumentów dołączonych do oferty w oparciu o następujące kryteria:

**Cena – 100%**

2. W ofercie należy podać wartość netto.

## X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę, w wersji papierowej lub elektronicznej, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego:

Enterprise Support Sp. z o.o.

90-558 Łódź, ul. 28 Pułku Strzelców Kaniowskich 61/63

2. **Termin składania ofert upływa 18.04.2013 roku godz. 16.00.** Decyduje data wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

## XI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest: Dariusz Kowalik

## XII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu zamówienia przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.